



PLAN INSTITUCIONAL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

MIPG 2025



[Volver al inicio](#)

Dimensión	Perspectiva	Objetivo Estratégico PES 2024-2026	Indicador PES 2024-2026	Iniciativa PES 2024-2026	Política	Actividad (Nombre de la Tarea)	Descripción de la Tarea y Entregable	Áreas Responsables en Findeter	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2025	Observaciones
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Servicio al ciudadano	Incorporar contenidos sobre la prevención temprana y superación de la estigmatización hacia las personas en procesos de reincorporación y reintegración, en el Plan Institucional de Capacitación (PIC) y/o en los programas de inducción y reinducción.	Realizar la capacitación de Servicio al Cliente abarcando los temas relacionados.	Gerencia de Desarrollo de Producto	Adriana Mejía y Dora Sofía Veilla	1/02/2025	31/12/2025	Capacitación realizada	Numero de colaboradores capacitados/Numero de colaboradores convocados	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Servicio al ciudadano	Promover la participación interna en la elaboración de la estrategia anual de servicio y/o relacionamiento con la ciudadanía	1. Creación de un grupo interno de trabajo para fortalecer el relacionamiento con la ciudadanía y grupos de valor. 2. Revisar lo concerniente a lo establecido en la ley 2052 del 2020 artículo 17 oficina de relacionamiento con la ciudadanía.	Gerencia de Desarrollo de Producto	Adriana Mejía y Dora Sofía Veilla	1/02/2025	31/12/2025	Documentar la estrategia de relacionamiento con la ciudadanía y grupos de interés.	N/A	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Servicio al ciudadano	Fortalecer las formas de participación ciudadana en la gestión Pública	Creación de formulario de participación para conocer la satisfacción de las formas de participación (rendición de cuentas, satisfacción de todos los canales físicos y virtuales empleados por Findeter)	Gerencia de Desarrollo de Producto	Adriana Mejía y Dora Sofía Veilla	1/01/2025	31/12/2025	Encuesta realizada y análisis de los resultados.	N/A	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Servicio al ciudadano	Fortalecer el Seguimiento comunitario en los proyectos con asistencia técnica	Incluir lineamientos de gestión social en los Estudios Previos para implementar Planes de Gestión Social y Reputacional en los proyectos con Asistencia Técnica	Responsabilidad Social	Alison Mariana Ardila y Ely Lorena Salamanca	1/01/2025	31/12/2025	Planes de Gestión Social implementados	# total de Planes de Gestión Social y Reputacional implementados / # total de estudios previos remitidos por la vicepresidencia técnica	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	Estrategia de divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano programadas y realizadas.	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Servicio al ciudadano	Participar en las actividades que se definan en las mesas sectoriales de relacionamiento ciudadano	Participar en las actividades que se definan en las mesas sectoriales de relacionamiento ciudadano	Gerencia de Desarrollo de Producto	Érika Londoño/ Dora Sofía Veilla	1/02/2025	31/12/2025	Mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano asistidas	(# de Mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano asistidas en el año) / (# de mesas sectoriales programadas en el año)	100%	La meta trimestral puede variar de acuerdo con la programación que realice el MHCP de las mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano. Se tiene en cuenta una mesa por trimestre. Siempre y cuando sea programada por el MHCP. En caso contrario se deben ajustar las metas a la realidad planteada. Esta actividad tiene relación con las políticas de Transparencia y Acceso a la Información; Participación Ciudadana y Servicio al Ciudadano
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	N/A	Mejora Normativa **	Participar en las mesas sectoriales de la política de Mejora Normativas del Sector Hacienda	Participar en las reuniones programadas por el líder sectorial de la política de Defensa Jurídica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y entregar la información requerida para el fortalecimiento y documentación de estas políticas.	Dirección Jurídica / Secretaría General	Sandra Juliana Tous	1/01/2025	31/12/2025	Sesiones asistidas al Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial del Sector Hacienda.	[(# de Sesiones asistidas en el año) / 2]	100%	La meta trimestral puede variar de acuerdo con la programación que realice el Sector Hacienda de las sesiones del Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Fortalecer capacidades para el mejoramiento del relacionamiento ciudadano	Fortalecer las capacidades de los grupos de interés en temas de participación significativa mediante la guía diseñada por el equipo de Responsabilidad Social	Responsabilidad Social	Andrea Paola Ariza y Mauricio Ochoa Ramírez	1/01/2025	31/12/2025	Proceso de Fortalecimiento de Capacidades desarrollado	# de jornadas de capacitación desarrolladas / # de jornadas de capacitación planeadas.	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Fortalecer la Responsabilidad Social de la entidad en lo relacionado con la política de acción responsable	Actualizar la Política de Responsabilidad Social de la entidad (Capítulo 1 de la Política de Sostenibilidad)	Responsabilidad Social	Andrea Paola Ariza y Mauricio Ochoa Ramírez	1/01/2025	31/12/2025	Política de Responsabilidad Social actualizada	# de acciones del proceso de actualización de la Política RS implementadas / # de acciones del proceso de actualización de la Política RS planeadas.	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Fortalecer la Responsabilidad Social y Reputación de la entidad con nuestros grupos de interés	Implementar el programa Insignia "obras para un gran país" según su planeación para el 2025	Responsabilidad Social	Mauricio Ochoa Ramírez y Ely Lorena Salamanca	1/01/2025	31/12/2025	Procedimiento del Programa Insignia "obras para un gran país" implementado	# Acciones del Programa Insignia ejecutadas en el 2025 / # de Acciones del Programa Insignia 2025 planeadas.	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Fortalecer la Responsabilidad Social y Reputación de la entidad con nuestros grupos de interés mediante la profundización del programa de voluntariado	Implementar el programa de voluntariado corporativo según su planeación para el 2026	Responsabilidad Social	Julian Jimenez y Mauricio Ochoa Ramírez	1/01/2025	31/12/2025	Procedimiento del Voluntariado Corporativo implementado	# Acciones del Programa de Voluntariado ejecutadas en el 2025 / # de Acciones del Programa de Voluntariado 2025 planeadas.	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Realizar verificación de los criterios de usabilidad y accesibilidad de la página web de la entidad, conforme con lo establecido por la resolución MITIC 1618 del 2020 (Gobierno Digital).	Evaluar cumplimiento de criterios de usabilidad y accesibilidad del sitio web de acuerdo con las directrices de la ley 1712 de 2014.	Jefatura de Servicios Generales / Gerencia de Comunicaciones y RSE / Secretaría General / Vicepresidencia de Reseg (seguridad de la Información) / Gerencia de Desarrollo de Producto / Oficina de Cumplimiento	Jelson Caro	1/01/2025	31/12/2025	N/A	N/A	100%	Este será un informe que presentará el proveedor web en torno a los criterios de usabilidad y accesibilidad que debe tener la web, conforme con lo establecido por la Ley.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	Actividades de gestión documental programadas y desarrolladas en las entidades del Sector Hacienda.	Fortalecer la Gestión Documental en las entidades del Sector Hacienda	Gestión Documental	Participar en las mesas y actividades sectoriales de Gestión Documental	Participar en las actividades definidas en gestión documental	Jefatura de Servicios Generales	CLAUDIA YOVANNA MORENO y SANDRA PATRICIA MILLÁN	1/03/2025	16/12/2025	Asistencia y participación entidades del Sector Hacienda.	[(# de Mesas sectoriales de la Política de Gestión Documental asistidas en el año) / (# de mesas sectoriales programadas en el año)]	100%	La meta trimestral puede variar de acuerdo con la programación que realice el MHCP de las mesas sectoriales de la política de gestión documental; para efecto de la formulación se tendrá en cuenta una realización de cuatro mesas sectoriales una por trimestre.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	Actividades de gestión documental programadas y desarrolladas en las entidades del Sector Hacienda.	Fortalecer la Gestión Documental en las entidades del Sector Hacienda	Gestión Documental	Realizar la eliminación Documental	Este actividad se compone de las siguientes etapas: Aprobación de las áreas 20% (A) Presentación y aprobación por el Comité 30% (C) Publicación en la página web 10% (P) Eliminación 20% (E) En 2024 se realizó las dos primeras actividades equivalentes al 20%, el restante será realizado en los años subsiguientes.	Jefatura de Servicios Generales	CLAUDIA YOVANNA MORENO y SANDRA PATRICIA MILLÁN	1/02/2025	30/12/2025	Asistencia y participación entidades del Sector Hacienda.	(A+C+P+E)	80%	Este proyecto viene desde el 2024 donde se ejecutó el 20% correspondientes a las actividades de identificación de inventario 10% (I) Divulgación a las áreas 10% (D). Durante el 2025 se realizará el 80% restante.



PLAN INSTITUCIONAL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG 2025



Volver al inicio

Dimensión	Perspectiva	Objetivo Estratégico PES 2024-2026	Indicador PES 2024-2026	Iniciativa PES 2024-2026	Política	Actividad (Nombre de la Tarea)	Descripción de la Tarea y Entregable	Áreas Responsables en Findeter	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2025	Observaciones
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	Actividades de gestión documental programadas y desarrolladas en las entidades del Sector Hacienda.	Fortalecer la Gestión Documental en las entidades del Sector Hacienda	Gestión Documental	Identificación de los inventarios de la documentación histórica de la Entidad	Identificar a través de las Tablas de Valoración Documental, los inventarios, cuadros de clasificación, que serán objeto de transferencias secundarias para su conservación total al Archivo General de la Nación.	Jefatura de Servicios Generales	CLAUDIA YOVANNA MORENO y SANDRA PATRICIA MILLÁN	1/02/2025	30/12/2025	Formato unico de inventario FUID / Transferencia Secundaria		40%	Este proyecto viene desde el 2024 donde se ejecuto el 10% correspondientes a la identificación de los inventarios de las TVD. Durante el 2025 se realizara un 40% del proyecto y el 50% restante en el 2026.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	Actividades de gestión documental programadas y desarrolladas en las entidades del Sector Hacienda.	Fortalecer la Gestión Documental en las entidades del Sector Hacienda	Gestión Documental	Identificar a través de las TVD, los inventarios, cuadros de clasificación, que serán objeto de transferencias secundarias para su conservación total al Archivo General de la Nación.	Identificar a través de las Tablas de Valoración Documental, los inventarios, cuadros de clasificación, que serán objeto de transferencias secundarias para su conservación total al Archivo General de la Nación.	Jefatura de Servicios Generales	CLAUDIA YOVANNA MORENO y SANDRA PATRICIA MILLÁN	1/02/2025	30/12/2025	Formato unico de inventario FUID / Transferencia Secundaria		40%	Este proyecto viene desde el 2024 donde se ejecuto el 10% correspondientes a la identificación de los inventarios de las TVD. Durante el 2025 se realizara un 40% del proyecto y el 50% restante en el 2026.
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR3. Promover la transformación digital en las entidades del sector para contribuir a la modernización de los procesos de entrega de productos y servicios de cada entidad	% Estrategias ejecutadas	Definir y ejecutar estrategias para apoyar la adopción de las políticas de gobierno digital en las entidades del sector	Gobierno Digital: TIC para el servicio y TIC para Gobierno Abierto y TIC para la Gestión	Continuar ampliando la cobertura del RPA y analizar la viabilidad de integrar la inteligencia artificial en nuestros sistemas	Automatizar una actividad operativa con la herramienta del RPA	Dirección de Tecnología / Vicepresidencia de Riesgos (Seguridad de la Información)	Juan Castañeda	15/01/2025	15/12/2025	% de cumplimiento	Actividades ejecutadas/Actividades planeadas	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR3. Promover la transformación digital en las entidades del sector para contribuir a la modernización de los procesos de entrega de productos y servicios de cada entidad	% Estrategias ejecutadas	Definir y ejecutar estrategias para apoyar la adopción de las políticas de gobierno digital en las entidades del sector	Gobierno Digital: TIC para el servicio y TIC para Gobierno Abierto y TIC para la Gestión	Capacitar al capital humano en: Redes avanzadas, PMP y Arquitectura de Software	Por medio del plan de formación de la entidad se va a capacitar temas tecnológicos relevantes	Dirección de Tecnología	Jennyfer Paéz	15/01/2025	15/12/2025	% de cumplimiento	Actividades ejecutadas/Actividades planeadas	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR3. Promover la transformación digital en las entidades del sector para contribuir a la modernización de los procesos de entrega de productos y servicios de cada entidad	% Estrategias ejecutadas	Definir y ejecutar estrategias para apoyar la adopción de las políticas de gobierno digital en las entidades del sector	Gobierno Digital: TIC para el servicio y TIC para la Gestión	Participar en las actividades que convoque el líder temático de Gobierno Digital	Participar en las actividades definidas en gobierno digital	Dirección de Tecnología	Carlos Mauricio Corredor Vera / Ana Mercedes Palacio Castiblanco	15/01/2025	31/12/2025	Asistencia y participación	[# de Mesas sectoriales de la Política de Gobierno Digital asistidas en el año] / [# mesas sectoriales programadas en el año]	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR3. Promover la transformación digital en las entidades del sector para contribuir a la modernización de los procesos de entrega de productos y servicios de cada entidad	% Estrategias ejecutadas	Definir y ejecutar estrategias para apoyar la adopción de las políticas de gobierno digital en las entidades del sector	Seguridad Digital	Realizar Seguimiento plan PSPi y Realizar Seguimiento plan PTRSPi	Ejecución de las actividades de los planes PSP y PTRSPi establecidos por la entidad para el 2025	Vicepresidencia de Riesgos (Seguridad de la Información)	Carlos Alberto Guzmán Leidy Paola Buitrago Sebastián Felipe Martínez	1/01/2025	31/12/2025	SI	(Actividades ejecutadas / Actividades programadas) * 100	100%	El porcentaje de avance estará de acuerdo con el derrolo del plan establecido
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR3. Promover la transformación digital en las entidades del sector para contribuir a la modernización de los procesos de entrega de productos y servicios de cada entidad	N/A	Definir y ejecutar estrategias para apoyar la adopción de las políticas de seguridad digital en las entidades del sector	Seguridad Digital	Participar en las actividades que convoque el líder temático de Seguridad Digital en temas de SI, SD, CB y protección de datos personales	Participar en las actividades definidas en seguridad digital por el Gobierno nacional, sus entidades, SFC, entre otros.	Vicepresidencia de Riesgos (Seguridad de la Información)	Carlos Alberto Guzmán Leidy Paola Buitrago Sebastián Felipe Martínez	1/01/2025	31/12/2025	SI	(Actividades ejecutadas / Actividades programadas) * 100	100%	El porcentaje de avance estará de acuerdo con el derrolo del plan establecido
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda.	N/A	N/A	Planeación Institucional	Divulgar Plan Estratégico 2023-2026	Sesiones de comunicación del Plan Estratégico Corporativo 2023-2026 y sus componentes: Misión, Visión, Objetivos, Indicadores y Proyectos.	Gerencia de Planeación y Gestión Planeación Estratégica	Lida Imelda Giraldo Leitón / Carlos Mauricio García Franco (Planeación Estratégica)	1/10/2025	31/10/2025	NA	NA	100%	Actividades de socialización definidas por el equipo de planeación estratégica.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda.	N/A	N/A	Planeación Institucional	Actualizar el documento "Plan Estratégico Corporativo"	Efectuar los ajustes correspondientes derivados de la revisión anual del plan estratégico corporativo, de acuerdo con la aprobación de la Junta Directiva.	Gerencia de Planeación y Gestión Planeación Estratégica	Lida Imelda Giraldo Leitón / Carlos Mauricio García Franco (Planeación Estratégica)	01/01/2025	31/01/2025	NA	NA	100%	Se cumple con la publicación del documento en Isolación.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda.	N/A	N/A	Compras y Contratación Pública	Llevar a cabo Reuniones de Análisis Estratégico - RAE	Las reuniones de análisis estratégico - RAE corporativas y por dependencia, permiten realizar el seguimiento de la estrategia para la toma de decisiones oportuna. Se programan dos reuniones por dependencia y dos corporativas	Gerencia de Planeación y Gestión Planeación Estratégica	Lida Imelda Giraldo Leitón / Carlos Mauricio García Franco (Planeación Estratégica)	1/01/2025	31/12/2025	% de cumplimiento	(RAE realizadas) / (RAE programadas)	100%	La realización de las RAE está condicionada a la agenda y disponibilidad de la Alta Dirección. Actividades programadas semestralmente. La meta es que el nivel de ejecución este entre 90% y 95%
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda.	N/A	N/A	Compras y Contratación Pública	Diseñar un plan de actualización de los procedimientos, guías, manuales y formatos del proceso de Gestión Contractual.	Revisar y actualizar de ser necesario los procedimientos, guías, manuales y formatos del proceso de Gestión Contractual.	Dirección de Asuntos Contractuales	José Eladio León Menjura Ivan Alirio Ramirez Rusinque	1/01/2025	31/12/2025	% DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS GC	No. DOCUMENTOS REVISADOS / No. DOCUMENTOS DEL PROCESO	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con lo lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Actualizar de manera permanente la matriz de riesgos de la entidad con los resultados de la identificación de riesgos, controles e impactos de posible materialización de riesgos de fuga de capital intelectual.	En relación con los riesgos de fuga de capital intelectual, se requiere fortalecer de manera permanente la matriz de riesgos de la Entidad como parte de la estrategia de fortalecimiento de la cultura y clima organizacional. Así mismo se trabajará por el desarrollo de competencias gerenciales, estilos de dirección, cultura organizacional entre otros.	Jefatura de Talento Humano	Cesar Augusto De la Hoz Borja Ana Liliana Tamara Murcia Lina Marcela Alvarado Restrepo	13/01/2025	31/12/2025	Matriz de riesgo actualizada	Matriz de riesgo actualizada	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con lo lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Habilitar espacios para la formación de los trabajadores de Findeter enmarcada en la Escuela de Liderazgo como un componente clave de la cultura de la Entidad.	Mantener el programa de líderes inclusivos y transformadores que servirá para potenciar las competencias y habilidades de todos los colaboradores de la Entidad como parte de la estrategia de fortalecimiento de la cultura y clima organizacional. Así mismo se trabajará por el desarrollo de competencias gerenciales, estilos de dirección, cultura organizacional entre otros.	Jefatura de Talento Humano	Cesar Augusto De la Hoz Borja Ana Liliana Tamara Murcia Lina Marcela Alvarado Restrepo	13/01/2025	31/12/2025	Programa de aprendizaje sobre liderazgo aplicado.	# trabajadores formados/ # total de trabajadores convocados	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con lo lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Formular la política de desvinculación laboral en Findeter como una estrategia para garantizar el acompañamiento integral a los trabajadores en esta fase del ciclo laboral	Definir la política de desvinculación laboral con los lineamientos necesarios para su aplicación.	Jefatura de Talento Humano	Cesar Augusto De la Hoz Borja Ana Liliana Tamara Murcia Lina Marcela Alvarado Restrepo	13/01/2025	31/12/2025	Política definida	Política definida	100%	



PLAN INSTITUCIONAL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG 2025



Volver al inicio

Dimensión	Perspectiva	Objetivo Estratégico PES 2024-2026	Indicador PES 2024-2026	Iniciativa PES 2024-2026	Política	Actividad (Nombre de la Tarea)	Descripción de la Tarea y Entregable	Áreas Responsables en Findeter	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2025	Observaciones
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Fortalecer en los trabajadores de la Entidad la competencia de apertura al cambio.	Formular e implementar distintas acciones y estrategias encaminadas al desarrollo de la competencia de apertura al cambio para todos los trabajadores de la Entidad.	Jefatura de Talento Humano	Cesar Augusto De la Hoz Borja Ana Liliana Támara Murcia Lina Marcela Alvarado Restrepo	13/01/2025	31/12/2025	Guía de acciones para el desarrollo de la competencia	[# de Actividades Realizadas] / [# de Actividades Programadas]	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Ejecutar las acciones ligadas a la Ruta de la Felicidad que conforman el plan de trabajo de la Gestión Estratégica del Talento Humano en Findeter.	Mantener y mejorar las acciones que hacen parte del modelo en articulación con la Ruta de la Felicidad y Servicio, del plan de trabajo de Gestión Estratégica del Talento Humano con el fin de fortalecer el talento humano con el desarrollo de competencias de alto nivel alineadas con la cultura organizacional y calidad de vida por medio de las siguientes dimensiones: Calidad en el Empleo, Flexibilidad Temporal y Espacial, Apoyo a las Familias de los Colaboradores, Desarrollo y Competencia Profesional e Igualdad de Oportunidades. El principal foco de trabajo serán los líderes de la conciliación, los trabajadores, sus familias y la cadena de valor a través de la identificación e implementación de buenas prácticas.	Jefatura de Talento Humano	Cesar Augusto De la Hoz Borja Ana Liliana Támara Murcia Lina Marcela Alvarado Restrepo	13/01/2025	31/12/2025	Actividades Modelo EPR de la Ruta de la Felicidad y el servicio ejecutado en el año evaluado.	[# de Actividades Realizadas] / [# de Actividades Programadas]	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC1. Fortalecer las capacidades del talento humano y promover la cultura de integridad del Sector Hacienda	Nivel de cumplimiento por año, de las tres actividades programadas para el sector hacienda dentro de la Dimensión de Talento	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión Estratégica de Talento Humano y Política de Integridad, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Talento Humano e Integridad	Participar en las mesas sectoriales, capacitaciones gestionadas por el Ministerio de Hacienda en el marco de la dimensión del Talento Humano Mesa sectorial 5	Asistencia por parte de las entidades del Sector Hacienda, en las mesas y capacitaciones sectoriales que programe el Ministerio de Hacienda y Crédito Público relacionadas con la Dimensión de Talento Humano.	Jefatura de Talento Humano	Lina Marcela Alvarado Restrepo Ana Shyley Ordoñez Duarte Ana Liliana Támara Murcia	1/01/2025	31/12/2025	Participación en las mesas sectoriales de la dimensión de Talento Humano.	Mesas asistidas / mesas programadas	100%	El cumplimiento de las metas trimestrales depende de la programación a las mesas sectoriales que realice el MHCP.
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR2. Fortalecer la gestión del conocimiento y la innovación en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Realizar ejercicios de co-creación para la solución de al menos dos retos	A través de ejercicios de co-creación se solucionarán al menos dos retos de innovación.	Gerencia de Desarrollo de Producto (I+D+I)	Andrea Rojas / Santiago Rodríguez Elizabeth Sánchez	1/03/2025	31/12/2025	Solución a retos	(Definición retos + Selección equipos solucionadores + construcción soluciones + diseño prototipo)	2 soluciones	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR2. Fortalecer la gestión del conocimiento y la innovación en las entidades del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar espacios encaminados al fortalecimiento sectorial de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Participar en la comunidad de practica sectorial de Gestión del Conocimiento e innovación Mesa sectorial 3	Participar en las actividades definidas en la política de gestión de conocimiento e innovación	Gerencia de Desarrollo de Producto (I+D+I)	Andrea Rojas	1/02/2025	31/12/2025	Asistencia y participación entidades del Sector Hacienda.	# Mesas sectoriales asistidas / # mesas sectoriales programadas	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda.	N/A	N/A	Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Implementar buenas practicas para la administración y ejecución presupuestal de Findeter	Programación reuniones mensuales para el seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Entidad	Jefatura de Presupuesto y Rentabilidad	Diana Marcela Gómez Aguilar / Ana Victoria Soto Carvajá	2/01/2025	31/12/2025	Comités de Presupuesto realizados	[Comités realizados en lo corrido del año] / [Comités Programados para el año]	100%	Los comités de presupuesto son una práctica gerencial adecuada para la revelación de información a todos los niveles directivos de Findeter, con el fin de apoyar los procesos de toma de decisiones y gestionar el negocio en términos de: a) identificación de riesgos y oportunidades, b) optimización de recursos y c) establecer focos de acción.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar mecanismos para un adecuado ejercicio de defensa jurídica de las Entidades del Sector Hacienda	Defensa Jurídica	Dar instrucción a los abogados de la Dirección Jurídica de la aplicación de las Políticas y Líneas de Defensa.	Mediante memorando dar instrucción a los abogados de la Dirección Jurídica para que apliquen las Políticas y Líneas de Defensa de Findeter.	Dirección Jurídica	Olga Carolina Amador	1/01/2025	31/12/2025	Memorando	Memorando planeado/ Memorando efectuado	100%	La Políticas y Líneas serán implementadas 1 vez al año y difundidas al interior de la Entidad mediante Circular
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar mecanismos para un adecuado ejercicio de defensa jurídica de las Entidades del Sector Hacienda	Defensa Jurídica	Construir el reporte de índice de condenas en los estudios y/o análisis que realiza la entidad de los procesos que cursan o hayan cursado en su contra, con el fin de proponer las mejoras o correctivos que se requieren	Realizar el análisis de casos perdidos y ganados, (línea base, pronunciamientos durante la vigencia o anteriores) Elaborar informe cualitativo y analítico a partir del cual se formulen conclusiones concretas con las respectivas propuestas de solución, mejora y/o prevención, según corresponda. Entregable: (Pte. determinar instrumento) Reporte de índice de condenas Periodicidad: una (1) vez al año - Plazo: 30 noviembre 2025	Dirección Jurídica	Olga Carolina Amador	1/01/2025	31/12/2025	Reporte de índice de condenas construido	Reporte de índice de condenas construido	100%	Aplicativo ANDJE para el análisis de casos ganados y perdidos y/o reporte que contenga la información señalada.
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar mecanismos para un adecuado ejercicio de defensa jurídica de las Entidades del Sector Hacienda	Defensa Jurídica	Enviar Directriz a los abogados de la Dirección Jurídica, tanto internos como externos, acerca de las recomendaciones acerca de aquellos casos de conciliaciones extrajudiciales, que sean sometidos al Comité de Defensa Judicial y Conciliación, con la obligatoriedad de subir las fichas al aplicativo EKOGUI	De acuerdo a la recomendación de la ANDJE y a un Plan Interno de Mejoramiento que surgió en la Dirección Jurídica, relacionado con que las fichas sometidas a Comité de Conciliación sean subidas al aplicativo EKOGUI, para evitar inconsistencias en el sistema	Dirección Jurídica	Angela Acuña	1/01/2025	31/12/2025	Directriz mediante Correo Electrónico	Directriz	100%	Prevía realización del Comité de Conciliación se verificará que la ficha esté subida en el aplicativo EKOGUI, para efectos de someterla a dicho Comité de Conciliación
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	Desarrollar mecanismos para un adecuado ejercicio de defensa jurídica de las Entidades del Sector Hacienda	Defensa Jurídica	Participar en las mesas sectoriales de la política de Defensa Jurídica del Sector Hacienda Mesa sectorial 6	De acuerdo con la Resolución 1107 del 20 de abril de 2016 de creación del Subcomité, se programarán las dos sesiones en donde se tratan temas de defensa judicial transversales a las entidades que hacen parte del Sector Hacienda. Entregable. Actas de Subcomité y listas de asistencia. Periodicidad: Dos veces al año	Dirección Jurídica	Sandra Juliana Tous	1/01/2025	31/12/2025	Sesiones asistidas al Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial del Sector Hacienda.	# Mesas sectoriales asistidas / # mesas sectoriales programadas	100%	La meta trimestral puede variar de acuerdo con la programación que realice el Sector Hacienda de las sesiones del Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión para el Resultado	GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda.	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Control Interno	Auditorías SAC	Ejecutar la auditoría del Sistema de Atención al Consumidor Financiero durante el 2025.	Oficina de Control Interno de Gestión	Rubela de Jesús Hernández	1/01/2025	31/12/2025	N/A	N/A	100%	Ninguna



PLAN INSTITUCIONAL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG 2025



[Volver al inicio](#)

Dimensión	Perspectiva	Objetivo Estratégico PES 2024-2026	Indicador PES 2024-2026	Iniciativa PES 2024-2026	Política	Actividad (Nombre de la Tarea)	Descripción de la Tarea y Entregable	Áreas Responsables en Findeter	Persona Responsable de documentar acciones	Fecha Inicial	Fecha Final	Indicador (Si Aplica)	Fórmula	Meta 2025	Observaciones
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda.	N/A	Diseñar e implementar estrategias para la divulgación de información y relacionamiento con el ciudadano	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Llevar a cabo Reuniones de Análisis Estratégico - RAE	Las reuniones de análisis estratégico - RAE corporativas y por dependencia, permiten realizar el seguimiento de la estrategia para la toma de decisiones oportuna. Se programan dos reuniones por dependencia y dos corporativas	Gerencia de Planeación y Gestión Planeación Estratégica	Lida Imelda Gralado / Leitón / Carlos Mauricio García Franco (Planeación Estratégica)	1/01/2025	31/12/2025	% de cumplimiento	(#RAE realizadas) / (# RAE programadas)	100%	La realización de las RAE está condicionada a la agenda y disponibilidad de la Alta Dirección. Actividades programadas semestralmente. La meta es que el nivel de ejecución este entre 90% y 95%
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión Misional	GM3. Dinamizar la banca de desarrollo y la inclusión financiera, como instrumento que incentive y estimule la competitividad, inversión, la economía popular y desarrollo social	\$S recursos a proyectos energéticos limpios, proyectos de infraestructura regionales y vivienda de interés social.	Contribuir en la disminución de desigualdad social de las familias colombianas, facilitando el acceso a programas sociales sostenibles.	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Disponer de Líneas de crédito con tasa compensada para la financiación de proyectos energéticos limpios, proyectos de infraestructura regionales y vivienda de interés social.	Estructurar, implementar o rediseñar líneas de crédito con tasa compensada por el Gobierno nacional para la financiación de proyectos energéticos limpios, proyectos de infraestructura regionales y vivienda de interés social. Las reuniones de análisis estratégico - RAE corporativas y por dependencia, permiten realizar el seguimiento de la estrategia para la toma de decisiones oportuna. Se programan dos reuniones por dependencia y dos corporativas	Vicepresidencia Comercial	Ivan Patricio Garzón Reyes / Julián Ernesto Vargas Vasquez / Vanessa Marín Vera / Camilo Andrés Quenguan Sanabria	2/01/2025	31/12/2025	\$S recursos a proyectos energéticos limpios, proyectos de infraestructura regionales y vivienda de interés social.	(Desembolsos ejecutados trimestre 1 + Desembolsos ejecutados trimestre 2 + Desembolsos ejecutados trimestre 3 + Desembolsos ejecutados trimestre 4)	100%	<u>Perspectiva: Gestión Misional</u> <u>Objetivo estratégico: GM3.</u> Dinamizar la banca de desarrollo y la inclusión financiera, como instrumento que incentive y estimule la competitividad, inversión, la economía popular y desarrollo social <u>Iniciativa:</u> Contribuir en la disminución de desigualdad social de las familias colombianas, facilitando el acceso a programas sociales sostenibles. <u>Meta:</u> Desembolsar \$15.000 millones en el año 2024
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión Misional	GM3. Dinamizar la banca de desarrollo y la inclusión financiera, como instrumento que incentive y estimule la competitividad, inversión, la economía popular y desarrollo social	\$S recursos a proyectos energéticos limpios, proyectos de infraestructura regionales y vivienda de interés social.	Contribuir en la disminución de desigualdad social de las familias colombianas, facilitando el acceso a programas sociales sostenibles.	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Establecer alianzas con intermediarios financieros (bancos comerciales y cooperativas financieras y de ahorro y crédito) que permitan la colocación de los recursos en vivienda VIS y en proyectos de energías limpias y sostenibles, especialmente en entidades territoriales de categorías 3, 4, 5 y 6	Establecer alianzas con intermediarios financieros (bancos comerciales y cooperativas financieras y de ahorro y crédito) que permitan la colocación de los recursos en vivienda VIS y en proyectos de energías limpias y sostenibles, especialmente en entidades territoriales de categorías 3, 4, 5 y 6. Identificar un aliado estratégico con un plan definido e incrementar la vinculación de cooperativas de ahorro y crédito como intermediarios financieros.	Vicepresidencia Comercial	Ivan Patricio Garzón Reyes / Julián Ernesto Vargas Vasquez / Vanessa Marín Vera / Camilo Andrés Quenguan Sanabria	2/01/2025	31/12/2025	Alianzas con intermediarios financieros establecidas	N/A	100%	Se han definido los siguientes entregables desde el PES Sectorial: <u>Cuatrimestres 1, 2 y 3:</u> <u>Entregable 1:</u> Informe de Intermediarios Financieros, destacando las cooperativas de ahorro y crédito <u>Entregable 2:</u> Informe de desembolsos asociados a VIS y proyectos de energías limpias
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A	Fortalecer la generación de proyectos de responsabilidad social-ambiental y buenas prácticas para mejorar el desempeño ambiental en las Entidades del Sector Hacienda.	Gestión Ambiental	Participar en las mesas sectoriales de gestión y desempeño ambiental Mesa Sectorial 8	Asistencia por parte de las entidades del Sector Hacienda, en las mesas y productos generados por las entidades a partir de las temáticas trabajadas en la mesa.	Gerencia de Planeación y Gestión SGA	Marlon David Buendía	2/01/2025	31/12/2025	Asistencia a mesas sectoriales ambientales	Numero de Mesas sectoriales ambientales asistidas / Numero Total de Mesas sectoriales ambientales programadas	100%	
Sector Hacienda Hacia adentro	Gestión de Capacidades Institucionales	Objetivo estratégico: GC2. Fortalecer la gestión pública a través de procesos administrativos, financieros y jurídicos del Sector Hacienda	N/A		Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos	Realizar la mejora de procesos alineados a la Planeación Estratégica 2023-2026	Para efectos que los procesos del sistema de gestión integrado SGI estén debidamente actualizados y alineados con la Planeación Estratégica Institucional 2023-2026, se adelantará la mejora y/o ajuste que fortalezcan los procesos del sistema de gestión de calidad.	Gerencia de Planeación y Gestión (SGI)	Claudia Viviana Rojas Salcedo / Lusia Fernanda Oviedo Muñoz	1/02/2025	30/11/2025	Procesos del SGI mejorados	% Avance Plan de Cambios	100%	
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	Herramientas y buenas prácticas de función disciplinaria programadas e implementadas.	Coadyuvar en el mejoramiento del ejercicio de la función disciplinaria, mediante la implementación de buenas prácticas, herramientas y contenido de transferencia de conocimiento	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Participar de las sesiones del colectivo y de las actividades que se deriven de las mesas de trabajo	Participar en las sesiones de colectivo que se definan	Secretaría General	Norma Bibiana Soto Ayala	2/01/2025	31/12/2025	Porcentaje de asistencia a las sesiones llevadas a cabo por el Colectivo Disciplinario Interno	% de asistencia a las sesiones llevadas a cabo por el Colectivo Sectorial de Control Disciplinario Interno = ((# de sesiones asistidas / # de sesiones programadas) * 100	100%	Aún no se ha definido el número de sesiones programadas para el 2024
Sector Hacienda Hacia afuera	Gestión para el Resultado	Objetivo estratégico: GR1. Fortalecer los mecanismos para una cultura de transparencia y participación ciudadana en las entidades del Sector Hacienda	Herramientas y buenas prácticas de función disciplinaria programadas e implementadas	Coadyuvar en el mejoramiento del ejercicio de la función disciplinaria, mediante la implementación de buenas prácticas, herramientas y contenido de transferencia de conocimiento	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Realizar divulgación y/o sensibilización de aspectos relacionados con el control disciplinario.	El propósito es socializar a los colaboradores de la Entidad, piezas de comunicación que desarrollen el procedimiento de control disciplinario a través de canales como Findeter es Noticia, que contribuyan a afianzar e interiorizar estos aspectos en la entidad	Secretaría General	Norma Bibiana Soto Ayala	2/01/2025	31/12/2025	Porcentaje de piezas de comunicación divulgadas o socializadas respecto del Control Disciplinario Interno	% de piezas de comunicación divulgadas o socializadas respecto del Control Disciplinario Interno = ((# de piezas de comunicación divulgadas / # de piezas de comunicación programadas) * 100	100%	Se tiene previsto divulgar o socializar una pieza de comunicación por semestre