



## **INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO: REGISTRO DIARIO DE TRANSPORTE DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN A SITIOS DE DISPOSICIÓN**

Para el correcto diligenciamiento del formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones de acuerdo al número de la pregunta:

### **Información general del proyecto**

Fecha del diligenciamiento: en este espacio debe registrar con números el día, mes y el año en que se realiza el diligenciamiento del formato.

Nombre del proyecto: escriba el nombre completo del proyecto.

Dirección: escriba la dirección donde se desarrolla el proyecto. Tenga en cuenta: Avenida Calle (AC), Avenida Carrera (AK), Calle (CL), Carrera (KR), Diagonal (DG), Transversal (TV), Número (N.), Norte (N), Sur (S), Este (E), Oeste (O).

Número de PIN: escriba el Número de Identificación Personal - PIN asignado por la SDA, en la etapa de planeación, cuando se registra la cantidad proyectada de residuos, no se diligencia este campo.

Mes y año del Reporte: consignar en este espacio el mes y año del reporte a realizar.

Número de contrato: en este espacio debe diligenciar el número de contrato asignado a la ejecución de la obra.

Nombre del responsable del diligenciamiento del formato: escriba el nombre completo de la persona que diligencia el formato.

Consecutivo de viajes: en este espacio debe relacionar en números contiguos los viajes realizados de la recolección de RCD.

Fecha de transporte: en este espacio debe registrar con números el día, mes y el año de cada salida de RCD de la obra, para su disposición final o aprovechamiento.

Placa vehículo que transportó los RCD: en este espacio debe diligenciar el número de la placa del vehículo que realizó el transporte de los residuos de RCD.

PIN del transportador: escriba el número de PIN del transportador, asignado por la SDA. Cuando no se ha realizado tratamiento disposición final de los RCD, no se diligencia este campo.

Clasificación del sitio de recepción de RCD: en este espacio debe registrar si el sitio de recepción de RCD es un centro de aprovechamiento y tratamiento, un centro de transferencia o un sitio de disposición final (escombrera).

Cód.: especificar el código correspondiente según la clasificación del sitio de recepción de RCD.

Etapa o actividad: en este espacio relacionar la etapa en la que se encuentra la obra, es decir: etapa de planeación (diseños y coordinación), etapa de construcción (desarrollo de las etapas constructivas), o etapa post-constructiva (operación y mantenimiento).

Cód.: especificar el código correspondiente según la etapa en la que se encuentra la obra.

Responsable del despacho de RCD: escriba el nombre completo de la persona encargada del despacho de los RCD.

Nombre del sitio de recepción de los RCD: escriba el nombre completo del sitio donde se realizó la recepción de RCD.

Dirección del sitio de recepción de los RCD: escriba la dirección del sitio de recepción de los RCD. Tenga en cuenta: Avenida Calle (AC), Avenida Carrera (AK), Calle (CL), Carrera (KR), Diagonal (DG), Transversal (TV), Número (N.), Norte (N), Sur (S), Este (E), Oeste (O). En este apartado debe incluirse la dirección exacta

Volumen en m<sup>3</sup>: relacionar la cantidad de RCD entregados al transportador en metros cúbicos.